

УТВЕРЖДЕНО
решением совета директоров
АО «Гарантийный фонд Республики Коми»
протокол № 20 от 30 декабря 2020г.

Председатель совета директоров


К.А. Плехов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций
(компаний), лизинговых компаний и иных организаций (кроме кредитных) на право
заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО
«Гарантийный фонд Республики Коми».

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций (кроме кредитных) на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми» (далее – Гарантийный фонд, Фонд) (далее – Положение), разработано в целях организации работы Гарантийного фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, перед лизинговыми компаниями, микрофинансовыми (микрокредитными) организациями (компаниями) и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки и определяет порядок организации и проведения отбора финансовых организаций для заключения соглашений о порядке сотрудничества по предоставлению поручительств.

Настоящий Порядок не регулирует отношения по проведению процедур отбора кредитных организаций для целей заключения Соглашений о сотрудничестве.

1.2. Предметом отбора является заключение с Гарантийным фондом соглашений о порядке сотрудничества по предоставлению поручительств, предусматривающих систематическое предоставление Гарантийным фондом обеспечения (поручительств) по договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и иным договорам о предоставлении финансирования (далее – Договоры), заключаемым между субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки и финансовыми организациями.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Гарантийный фонд, Фонд» - Акционерное общество «Гарантийный фонд Республики Коми».

«Заемщик» – субъект МСП, организация, входящая в инфраструктуру поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключившие или намеревающиеся заключить договор займа, договор финансовой аренды (лизинга), иной договор финансирования с финансовой организацией.

«Генеральный директор» – единоличный исполнительный орган управления Фондом, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда и организующий

реализацию решений, принятых Советом директоров АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

«Совет директоров» – орган управления, определяющий приоритетные направления деятельности Фонда, принципы формирования и использования его имущества, осуществляющий надзор за принятием решений Генеральным директором Фонда и обеспечением их исполнения, целевым использованием средств Фонда, обеспечением соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан, соблюдением Фондом законодательства.

«Поручительство Гарантийного фонда» – оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации договор поручительства (далее – Договор), по которому Акционерное общество «Гарантийный фонд Республики Коми» обязывается перед финансовой организацией отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), и иным договорам финансирования на условиях, определенных в договоре поручительства.

«Субъект МСП» - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие свою деятельность на территории Республики Коми.

«Организация инфраструктуры поддержки» - коммерческие и некоммерческие организации, отнесенные в соответствии с положениями ст. 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в соответствии со ст. 15.1 указанного закона в единый реестр организаций инфраструктуры поддержки, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Коми.

«Лизинговая компания» – коммерческие организации (резиденты Российской Федерации), выполняющие в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателей и заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.

«Микрофинансовая организация» – юридическое лицо, осуществляющее микрофинансовую деятельность. Сведения о микрофинансовой организации должны быть внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

«Иная организация» – Некоммерческая организация Республики Коми «Региональный фонд развития промышленности Республики Коми», Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Коми республиканский центр энергосбережения», Некоммерческая организация «Фонд развития моногородов», Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития», реализующие, в том числе, мероприятия государственной политики поддержки субъектов МСП и Организаций инфраструктуры, заключившая с Фондом Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда.

«Финансовая организация» - понятие применяется обобщенно к Лизинговой компании, Микрофинансовой организации или Иной организации, намеревающаяся заключить с Фондом Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда.

«Договор» - договор займа, договор лизинга, иной договор о заимствовании между Заемщиком и Финансовой организацией.

2. Условия участия в отборе Финансовых организаций.

2.1. Микрофинансовые (микрокредитные) организации (компании).

2.1.1 Для участия в отборе в целях заключения с Гарантйным фондом соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств микрофинансовые (микрокредитные) организации (компании) должны соответствовать следующим критериям:

- 1) отнесение к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. N 3964-У "О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования" (зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2016 г., регистрационный N 42239);
- 2) наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;
- 3) наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату;
- 4) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации микрофинансовой организации;
- 5) отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;
- 6) неприменение в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство;
- 7) доля займов, предоставленных субъектам МСП и Организациям инфраструктуры в общем портфеле займов составляет не менее 98 %.

2.1.2 Для участия в отборе микрофинансовая организация представляет в Гарантйный фонд заявление установленного образца (по форме Приложения № 1 к настоящему Положению), подписанное уполномоченным лицом и скрепленное печатью.

К заявлению должны быть приложены следующие документы (в копиях, заверенных микрофинансовой организацией, нотариально или в оригинале):

- 1) учредительные документы юридического лица (в том числе копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (для некоммерческих организаций); свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; Устав и изменения к нему с отметкой регистрирующего органа; при наличии - листы записи ЕГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы; при наличии – корпоративный договор);
- 2) документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа, а также иного лица, подписывающего представляемые документы (протокол/решение об избрании, приказ, а также доверенность на лицо, уполномоченное подписывать документы от имени организации (в случае, если от имени организации действует представитель);
- 3) свидетельство о внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций, выданное уполномоченным органом;
- 4) аудиторское заключение по итогам работы за последний отчетный год, предшествующий году проведения отбора.

2.1.3. Критериями отбора микрофинансовых организаций являются:

- соответствие микрофинансовой организации требованиям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Положения;
- представление микрофинансовой организацией для участия в отборе полного пакета документов, установленного пунктом 2.1.2 настоящего Положения.

2.1.4. Микрофинансовая организация не допускается к участию в отборе в случае:

- непредставления хотя бы одного из документов, указанных в п. 2.1.2 настоящего Положения;
- наличия в представленных документах недостоверной и/или противоречивой информации;
- несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Положения.

2.2. Лизинговые компании.

2.2.1. Для участия в отборе в целях заключения с Гарантийным фондом соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств лизинговые компании должны соответствовать следующим критериям:

- 1) отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;
- 3) отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;
- 4) наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, Организациями инфраструктуры на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;
- 5) наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;
- 6) наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей;
- 7) отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;
- 8) отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;
- 9) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

10) отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

2.2.2. Для участия в отборе лизинговая компания представляет в Гарантийный фонд заявление установленного образца (по форме Приложения № 2 к настоящему Положению), подписанное уполномоченным лицом и скрепленное печатью.

К заявлению должны быть приложены следующие документы (в копиях, заверенных лизинговой компанией, нотариально или в оригинале):

1) Учредительные документы юридического лица (в том числе копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (для некоммерческих организаций); свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; Устав и изменения к нему с отметкой регистрирующего органа; при наличии - листы записи ЕГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы; при наличии – корпоративный договор);

2) Документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа, а также иного лица, подписывающего представляемые документы (протокол/решение об избрании, приказ, а также доверенность на иное лицо, уполномоченное подписывать документы от имени организации (в случае, если от имени организации действует представитель);

3) Бухгалтерский баланс (Форма № 1) и Отчет о прибылях и убытках (Форма № 2) за последний отчетный год и за последний отчетный квартал, предшествующие году/кварталу проведения отбора;

4) Справка из налогового органа об отсутствии нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

5) Кредитный отчет из бюро кредитных историй за период не менее шести месяцев, предшествующих дате проведения отбора. В случае невозможности предоставления кредитного отчета – справка по статьям баланса «Краткосрочные обязательства» и «Долгосрочные обязательства» за предшествующие отбору год и квартал в разрезе кредиторов и сроков исполнения обязательств, наличии/отсутствии просроченной задолженности по обязательствам.

2.2.3. Критериями отбора лизинговых компаний являются:

- соответствие лизинговой компании требованиям, установленным пунктом 2.2.1 настоящего Положения;

- представление лизинговой компанией для участия в отборе полного пакета документов, установленного пунктом 2.2.2. настоящего Положения.

2.2.4. Лизинговая компания не допускается к участию в отборе в случае:

- непредставления хотя бы одного из документов, указанных в п. 2.2.2 настоящего Положения;

- наличия в представленных документах недостоверной и/или противоречивой информации;

- несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.2.1 настоящего Положения.

2.3. Иные организации: Некоммерческая организация Республики Коми «Региональный фонд развития промышленности Республики Коми», Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Коми республиканский центр энергосбережения», Некоммерческая организация «Фонд развития моногородов», Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития», реализующие, в том числе, мероприятия государственной политики поддержки субъектов МСП и Организаций инфраструктуры (далее – Иные организации).

2.3.1. Для участия в отборе в целях заключения с Гарантийным фондом соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Иные организации должны соответствовать следующим критериям:

- 1) Являться юридическим лицом – резидентом Российской Федерации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации. С даты государственной регистрации Иной организации в качестве юридического лица должно пройти не менее одного года.
- 2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации Иной организации и/или ее участников, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;
- 3) отсутствие фактов привлечения Иной организации к административной ответственности за предшествующий год;
- 4) наличие положительного значения собственного капитала (или "Паевого фонда", "Целевого капитала", "Целевых средств", "Фонда недвижимого и особо ценного движимого имущества", "Резервного и иного целевого фонда" (для некоммерческой организации - в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества)) и чистых активов за последний отчетный год;
- 5) отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;
- 6) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);
- 7) отсутствие применяемых в отношении Иной организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
- 8) наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля договоров финансирования не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю договоров финансирования на последнюю отчетную дату.

2.3.2. Для участия в отборе Иная организация представляет в Гарантийный фонд заявление установленного образца (по форме Приложения № 3 к настоящему Положению), подписанное уполномоченным лицом и скрепленное печатью.

К заявлению должны быть приложены следующие документы (в копиях, заверенных

Иной организацией, нотариально или в оригинале):

1) учредительные документы юридического лица (в том числе копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (для некоммерческих организаций); свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; Устав и изменения к нему с отметкой регистрирующего органа; при наличии - листы записи ЕГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы; при наличии – корпоративный договор);

2) документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа, а также иного лица, подписывающего представляемые документы (протокол/решение об избрании, приказ, а также доверенность на иное лицо, уполномоченное подписывать документы от имени организации (в случае, если от имени организации действует представитель);

3) Бухгалтерский баланс (Форма № 1), Отчет о финансовых результатах (Форма № 2), расшифровку статьи баланса «Расчеты по кредитам, ссудам, займам» за последний отчетный год и за последний отчетный квартал;

4) Справка из налогового органа об отсутствии нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

5) Кредитный отчет из бюро кредитных историй за период не менее шести месяцев, предшествующих дате проведения отбора. В случае невозможности предоставления кредитного отчета – справка по статьям баланса «Краткосрочные обязательства» и «Долгосрочные обязательства» за предшествующие отбору год и квартал в разрезе кредиторов и сроков исполнения обязательств, наличии/отсутствии просроченной задолженности по обязательствам.

2.3.3. Критериями отбора Иных организаций являются:

- соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.3.1 настоящего Положения;

- представление Иной организацией для участия в отборе полного пакета документов, установленного пунктом 2.3.2 настоящего Положения.

2.3.4. Иная организация не допускается к участию в отборе в случае:

- непредставления хотя бы одного из документов, указанных в п. 2.3.2 настоящего Положения;

- наличия в представленных документах недостоверной и/или противоречивой информации;

- несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.3.1 настоящего Положения.

3. Порядок проведения отбора.

3.1. Гарантийный фонд обеспечивает прием, регистрацию пакета документов и проводит в отношении поступивших заявок на отбор анализ на соответствие требованиям установленным настоящим Положением.

3.2. Сроки анализа заявок Гарантийным фондом при условии предоставления полного комплекта документов составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней.

3.3. По итогам отбора Финансовых организаций при условии принятия положительного решения Гарантийный фонд заключает Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств.

На каждый вид обеспечиваемого обязательства (договор займа, договор финансовой аренды (лизинга), иной договор финансирования) между Гарантийным фондом и

Финансовой организацией заключается отдельное Соглашение о сотрудничестве.

3.4. Максимальная ответственность Фонда перед Финансовыми организациями (за исключением микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний)) **не может превышать 50 % от суммы не исполненных** субъектом МСП, Организацией инфраструктуры поддержки обязательств по заключенному Договору, на момент предъявления требования Финансовой организацией по такому Договору, обеспеченному поручительством Фонда. Размер ответственности Фонда перед микрофинансовыми (микрокредитными) организациями (компаниями) **не может превышать 70 % от суммы не исполненных** субъектом МСП, Организацией инфраструктуры поддержки обязательств.

3.5. Участие Финансовой организации в программе предоставления поручительств Гарантийного фонда может быть досрочно прекращено и Соглашение о сотрудничестве расторгнуто по инициативе Гарантийного фонда в случаях, если по итогам мониторинга Фондом деятельности Финансовой организации выявлено ее несоответствие критериям, установленным пунктами 2.1.1, 2.2.1, 2.3.1 настоящего Положения.

4. Порядок мониторинга Фондом Финансовых организаций-партнеров.

4.1. С целью регулярной проверки соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1.1, 2.2.1, 2.3.1 настоящего Положения ежеквартально Фонд запрашивает, а Финансовая организация направляет в Фонд письмо, подписанное уполномоченным лицом по форме Приложения № 4 (для микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), по форме приложения № 5 (для лизинговых компаний), по форме Приложения № 6 (для Иных организаций) к настоящему Положению. К письму прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего письмо от имени Финансовой организации.

4.2. Фонд имеет право проверить сведения, предоставленные Финансовой организацией в процессе мониторинга и потребовать предоставления документов, подтверждающих предоставленные Финансовой организацией сведения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено решением Совета директоров Фонда.

5.2. Информация об изменении (дополнении) настоящего Положения доводится до сведения Финансовых организаций путем размещения на информационном портале малого и среднего предпринимательства Республики Коми: <http://www.mbrk.ru>.

5.3. При необходимости, в том числе, но не исключительно в связи с внесением в настоящее Положение изменений и дополнений, вносятся изменения и дополнения в заключенные между Фондом и Финансовыми организациями Соглашения о сотрудничестве.

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний) на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

1.	Наименование микрофинансовой (микрокредитной) организации (компания):	
2.	Юридический адрес:	
3.	Фактический адрес:	
4.	Подразделения (филиалы, отделения, дополнительные офисы), осуществляющие деятельность по микрофинансированию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Республики Коми (при наличии)	
5.	Банковские реквизиты:	
6.	Сведения о государственной регистрации микрофинансовой организации	
7.	Регистрационный номер микрофинансовой организации в государственном реестре микрофинансовых организаций, дата включения в реестр	
8.	Продолжительность работы по предоставлению займов субъектам МСП и/или Организациям инфраструктуры, в	

	том числе на территории Республики Коми (количество лет / месяцев)	
9.	Сумма сформированного портфеля договоров займа, предоставленных субъектам МСП и/или Организациям инфраструктуры на дату подачи заявки, доля займов, предоставленных субъектам МСП и Организациям инфраструктуры в общем портфеле займов.	
10.	Количество субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры, которым предоставлены займы из сформированного портфеля займов	
11.	Наличие специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП и/или Организациями инфраструктуры (имеется / не имеется)	
12.	Наличие внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами МСП. (имеется / не имеется).	
13.	Информация об отношении размера просроченной задолженности портфеля микрозаймов к размеру совокупной задолженности по портфелю микрозаймов за последнюю отчетную дату, предшествующую дате проведения отбора, а также за последний год, предшествующий году проведения отбора.	
14.	Наличие/ отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год (имеются/отсутствуют).	
15.	Информация о предполагаемом объеме поручительств Гарантийного фонда Республики Коми, который будет принят микрофинансовой организацией	

	в течение года с даты проведения отбора.	
16.	Сведения о не применении процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, а также процедуры ликвидации в отношении микрофинансовой организации (применяются/не применяются).	
17.	Настоящим _____ (наименование микрофинансовой организации) _____ (согласна/не согласна) на заключение соглашения с АО «Гарантийный фонд Республики Коми» о сотрудничестве по предоставлению поручительств, предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийного фонда как поручителя, в обеспечение обязательств Заемщика по договорам займа на обязательных условиях, изложенных в типовой форме соглашения о сотрудничестве.	
18.	Полноту и достоверность данных и документов, представленных с настоящим заявлением, подтверждаем.	

Руководитель микрофинансовой
организации _____ (_____)

Дата _____ М.П.

Заявление принял

Должность _____ (_____)

Дата _____

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе лизинговой компании на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

1.	Наименование лизинговой компании:							
2.	Юридический адрес:							
3.	Фактический адрес:							
4.	Подразделения (филиалы, отделения, дополнительные офисы), осуществляющие деятельность по предоставлению финансовой аренды (лизинга) субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Республики Коми (при наличии)							
5.	Банковские реквизиты:							
6.	Сведения о государственной регистрации лизинговой компании							
7.	Продолжительность работы по предоставлению финансовой аренды (лизинга) субъектам МСП на территории Республики Коми (количество лет / месяцев)							
9.	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга) предоставленных субъектам МСП на дату подачи заявки (имеется / не имеется)							
10.	Информация об объемах предоставления финансовой аренды (лизинга), субъектам МСП за последние 3 (три) календарных года (по состоянию на 1 января каждого года), предшествующих году проведения	<table border="1"> <thead> <tr> <th>На территории Республики Коми</th> <th>Всего</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20_ г. _____ (млн.руб.)</td> <td>20_ г. _____ (млн.руб.)</td> </tr> <tr> <td>20_ г. _____ (млн.руб.)</td> <td>_____ б.)</td> </tr> </tbody> </table>	На территории Республики Коми	Всего	20_ г. _____ (млн.руб.)	20_ г. _____ (млн.руб.)	20_ г. _____ (млн.руб.)	_____ б.)
На территории Республики Коми	Всего							
20_ г. _____ (млн.руб.)	20_ г. _____ (млн.руб.)							
20_ г. _____ (млн.руб.)	_____ б.)							

	конкурсного отбора, в том числе на территории Республики Коми (млн. руб.)	20_ г. _____ (млн.руб.)	20_ г. _____ (млн.руб.) 20_ г. _____ (млн.руб.)
11.	Наличие специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП (имеется / не имеется)		
12.	Информация о значении собственного капитала за последний отчетный год		
13.	Информация о значении чистых активов за последний отчетный год		
14.	Информация о величине уставного капитала лизинговой компании: - за последний отчетный год - за последний отчетный квартал		
15.	Информация о предполагаемом объеме поручительств Гарантийного фонда Республики Коми по договорам финансовой аренды (лизинга), который будет принят лизинговой компанией в течение года с даты проведения отбора.		
16.	Сведения о не применении процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, а также процедуры ликвидации в отношении лизинговой компании (применяются/не применяются).		
17.	Наличие/ отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий _____ год (имеются/отсутствуют).		
18.	Настоящим _____ (наименование организации) _____ (согласна/не согласна) на заключение соглашения с АО «Гарантийный фонд Республики Коми» о сотрудничестве по предоставлению поручительств, предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийного фонда как поручителя, в обеспечение обязательств Заемщика по договорам лизинга на обязательных условиях, изложенных в типовой форме соглашения о сотрудничестве.		
19.	Полноту и достоверность данных и документов, представленных с настоящим заявлением, подтверждаем.		

Руководитель лизинговой
компании _____

Дата _____

М.П. _____

(_____)

Заявление принял

Должность _____ (_____)
Дата _____

Приложение № 3
к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора
микрофинансовых
(микрокредитных) организаций
(компаний), лизинговых компаний и
иных организаций на право
заключения Соглашения о
сотрудничестве по предоставлению
поручительств АО «Гарантийный
фонд Республики Коми».

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе иной организации (кроме кредитной), предоставляющей финансирование субъектам МСП и/или Организациям инфраструктуры на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

1.	Наименование организации:		
2.	Юридический адрес:		
3.	Фактический адрес:		
4.	Подразделения (филиалы, отделения, дополнительные офисы), осуществляющие деятельность по финансированию субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры на территории Республики Коми		
5.	Банковские реквизиты:		
6.	Сведения о государственной регистрации организации		
7.	Продолжительность работы по финансированию субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры на территории Республики Коми (количество лет / месяцев)		
8.	Наличие сформированного портфеля договоров финансирования субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры на территории Республики Коми (имеется / не имеется)		
9.	Информация об объемах финансирования субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры на территории Республики Коми за последний календарный год, предшествующий году проведения отбора, в том числе на территории Республики Коми (тыс. руб.) (при наличии)	На территории Республики Коми 20_ г. _____(тыс.руб.)	Всего 20__ г.__(тыс.руб.)

10.	Наличие специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП (имеется / не имеется)		
11.	Информация о значении собственного капитала за последний отчетный год		
12.	Информация о значении чистых активов: - за последний отчетный год, - за последний отчетный квартал		
13.	Информация о величине уставного капитала (иного капитала в зависимости от организационно-правовой формы): - за последний отчетный год - за последний отчетный квартал		
14.	Информация о предполагаемом объеме поручительств Гарантийного фонда Республики Коми по договорам финансирования, который будет принят организацией в течение года с даты проведения отбора.		
15.	Сведения о не применении процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, а также процедуры ликвидации в отношении организации (применяются/не применяются).		
16.	Наличие/ отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год (имеются/отсутствуют).		
17.	Информация об отношении размера просроченной задолженности портфеля договоров финансирования к размеру совокупной задолженности по портфелю договоров финансирования за последнюю отчетную дату, предшествующую дате проведения отбора, а также за последний год, предшествующий году проведения отбора.		
18.	Настоящим _____ (наименование организации) _____ (согласна/не согласна) на заключение соглашения с АО «Гарантийный фонд Республики Коми» о сотрудничестве по предоставлению поручительств, предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийного фонда как поручителя, в обеспечение обязательств субъектов МСП и Организаций инфраструктуры по договорам финансирования на обязательных условиях, изложенных в типовой форме соглашения о сотрудничестве.		
19.	Полноту и достоверность данных и документов, представленных с настоящим заявлением, подтверждаем		

Руководитель организации

(_____)

Дата _____

М.П. _____

Заявление принял

Должность _____ (_____)

Дата _____

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми».

Заполняется на фирменном бланке микрокредитной организации.

В Акционерное общество
«Гарантийный фонд Республики Коми»

Настоящим _____ (наименование организации-партнера), ИНН _____ ОГРН _____, подтверждает соответствие критериям, утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», а также Положению о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми»:

Критерий	Соответствует/не соответствует заданному критерию
Отнесение к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. N 3964-У "О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования" (зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2016 г., регистрационный N 42239)	<i>Относится/не относится</i>
Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год	<i>Имеется положительное /не имеется</i>
Наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату	<i>Указывается уровень просроченной задолженности на последнюю отчетную квартальную дату</i>
Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации микрофинансовой организации	<i>Имеется/не имеется</i>
Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год	<i>Имеется/не имеется</i>
Неприменение в отношении микрофинансовой	<i>Применяются/не применяются</i>

организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство	
Наличие/отсутствие изменений в учредительных документах и единоличном исполнительном органе организации-партнера за предшествующий квартал	<p><i>Имеются/не имеются</i></p> <p><i>В случае наличия изменений необходимо предоставить документы, подтверждающие такие изменения (копия, заверенная организацией, нотариально или оригинал).</i></p>

Должность, ФИО, подпись уполномоченного сотрудника организации-партнера, печать организации-партнера.

Приложение: копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего настоящее письмо, [изменения в учредительные документы, документы, подтверждающие изменения в единоличном исполнительном органе (предоставляются при наличии)].

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора микрофинансовых (микrokредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми»

Заполняется на фирменном бланке лизинговой компании.

В Акционерное общество
«Гарантийный фонд Республики Коми»

Настоящим _____ (наименование организации-партнера), ИНН _____, ОГРН _____, подтверждает соответствие критериям, утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», а также Положению о порядке отбора микрофинансовых (микrokредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми»:

Критерий	Соответствует/не соответствует заданному критерию
Отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации	<i>Является/ не является резидентом</i>
Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании	<i>Имеется/отсутствует</i>
Отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий квартал	<i>Имеются/отсутствуют</i>
Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на последнюю квартальную дату	<i>Количество и сумма договоров лизинга, заключенных за последний отчетный квартал</i>
Наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный квартал	<i>Размер положительного/отрицательного значения</i>
Наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей	<i>Соответствует/не соответствует</i>

Отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами	<i>Имеется/отсутствует</i>
Отсутствие на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев	<i>Имеется/отсутствует</i>
Отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история)	<i>Имеются/отсутствуют</i>
Отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)	<i>Применяются/не применяются</i>
Наличие/отсутствие изменений в учредительных документах и единоличном исполнительном органе организации-партнера за предшествующий квартал	<i>Имеются/не имеются</i> <i>В случае наличия изменений необходимо предоставить документы, подтверждающие такие изменения (копия, заверенная организацией, нотариально или оригинал).</i>

Должность, ФИО, подпись уполномоченного сотрудника организации-партнера, печать организации-партнера.

Приложение: копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего настоящее письмо, [изменения в учредительные документы, документы, подтверждающие изменения в единоличном исполнительном органе (предоставляются при наличии)].

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми»

Заполняется на фирменном бланке Иной организации-партнера.

В Акционерное общество
«Гарантийный фонд Республики Коми»

Настоящим _____ (наименование организации-партнера), ИНН _____, ОГРН _____, подтверждает соответствие критериям, утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», а также Положению о порядке отбора микрофинансовых (микрокредитных) организаций (компаний), лизинговых компаний и иных организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми»:

Критерий	Соответствует/не соответствует заданному критерию
Организация является юридическим лицом – резидентом Российской Федерации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации.	<i>Является/не является</i>
Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации Иной организации и/или ее участников, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа	<i>Имеется/отсутствует</i>
Отсутствие фактов привлечения Иной организации к административной ответственности за предшествующий квартал	<i>Имеются/отсутствуют</i>
Наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный квартал	<i>Размер положительного/отрицательного значения</i>
Отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;	<i>Имеется/отсутствует</i>
Отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история)	<i>Имеется/отсутствует</i>

Отсутствие применяемых в отношении Иной организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);	<i>Применяются/не применяются</i>
Наличие заключенных за последний отчетный квартал договоров финансирования субъектов МСП и/или Организаций инфраструктуры	<i>Количество и сумма заключенных договоров финансирования за последний отчетный квартал</i>
Наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля договоров финансирования организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю договоров финансирования на последнюю отчетную дату	<i>Указывается уровень просроченной задолженности на последнюю отчетную квартальную дату</i>
Наличие/отсутствие изменений в учредительных документах и единоличном исполнительном органе организации-партнера за предшествующий квартал.	<i>Имеются/не имеются В случае наличия изменений необходимо предоставить документы, подтверждающие такие изменения (копия, заверенная организацией, нотариально или оригинал).</i>

Должность, ФИО, подпись уполномоченного сотрудника организации-партнера, печать организации-партнера.

Приложение: копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего настоящее письмо, [изменения в учредительные документы, документы, подтверждающие изменения в единоличном исполнительном органе (предоставляются при наличии)].